

Metodické usmernenie

k organizácii a priebehu prezenčných štátnych skúšok pre akademický rok 2019/2020

v súlade s odborným odporúčaním pre prevádzku vysokých škôl počas trvania epidémie COVID 19 vydané hlavným hygienikom SR a ÚVZ SR a Príkazov rektora UNIZA č. 7/2020, č. 7/2020 – Dodatok 1 a č.10/2020

Príprava štátnych skúšok

- v priestoroch fakulty a katedry musia byť na dostupných miestach umiestnené dezinfekčné prostriedky na dezinfekciu rúk (pre všetkých zabezpečí pani tajomníčka),
- musí byť zabezpečená pravidelná dezinfekcia povrchu pracovných plôch, kľučiek, fixiek, prezentára atď. a pravidelné krátkodobé a účinné vetranie miestností (hygienická pauza 10 minút po každom študentovi),
- stoly nepokrývať zelených súknom, aby sa dali dezinfikovať,
- osoba s prejavmi akútneho respiračného ochorenia, osoba s klinickými prejavmi COVID 19, ako aj osoby podliehajúce karanténym opatreniam, sú z účasti na skúškach vylúčené, vrátane pedagógov (odborné odporúčanie hlavného hygienika SR a ÚVZ SR),
- katedra, na ktorej sa bude konať štátna skúška, bude informovať končiacich študentov o tom, ako a kedy budú môcť elektronicky doručiť svoje prezentácie záverečných prác,
- tajomníci štátnicových komisií zabezpečia 1 deň vopred nahratie prezentácií záverečných prác študentov do prezentačných počítačov v miestnostiach určených pre štátne skúšky a overia ich správnu funkčnosť,
- katedry, na ktorých sa budú konať štátne skúšky zabezpečia miestnosti, v ktorých budú môcť čakať študenti počkať na vykonanie štátnej skúšky (tieto miestnosti nahlásia na Referát pre vzdelávanie a taktiež ich zverejnia na webových stránkach katedry), pričom v jednej miestnosti bude môcť byť maximálne 6 študentov pri dodržaní všetkých hygienických opatrení,
- v prípade telekonferenčnej účasti externého člena komisie a prípadne vedúcich a oponentov záverečných prác musí byť miestnosť, kde bude prebiehať štátna skúška, na túto možnosť adekvátne technicky pripravená.

Pre komisiu

- štátne skúšky realizovať v primeraných miestnostiach podľa posledného vyjadrenia hlavného hygienika SR a ÚVZ SR, čiže vzájomné vzdialenosti medzi pracovnými miestami skúšajúcich pedagógov, tajomníkom a študentom by mali byť najmenej 2 m,
- každý člen skúšobnej komisie musí byť chránený rúškom a má používať vlastné písacie potreby,
- obmedziť osobný kontakt, vrátane podávania rúk,
- pred začatím štátnej skúšky je potrebné zmerať teplotu členom komisie,
- priebežne sledovať svoj zdravotný stav (telesná teplota, respiračné problémy, kašeľ...),
- vyvarovať sa dotykov tváre a rúk rukami,
- zo štátnej skúšky bude urobený minimálne audiozáznam, ktorý bude po skončení štátnych skúšok poskytnutý Referátu pre vzdelávanie za účelom jeho archivácie v zmysle zákona 131/2002 Z.z. o vysokých školách,
- v rámci štátnych skúšok pozývať študentov do miestnosti po jednom, nebude realizovaný spoločný nástup študentov pred a ani po skončení štátnych skúšok v príslušnej komisii,
- pred začatím štátnej skúšky je potrebné zmerať teplotu študentovi,
- v prípade praktických častí štátnych skúšok zabezpečiť 2 metrové odstupy pre pracovné miesta,
- komisia oboznámi študenta s tým, že v zmysle zákona 131/2002 Z.z. o vysokých školách bude jeho štátna skúška nahrávaná (v zmysle zákona sa nepožaduje súhlas študenta),

- komisia bude akceptovať, že vo výkaze o štúdiu nebudú zapísané všetky absolvované skúšky študenta. Študent úspešne prešiel on-line kontrolou štúdia, ktorú vykonal Referát pre vzdelávanie a známky mu budú zapísané po úspešnom/neúspešnom vykonaní štátnej skúšky na Referáte pre vzdelávanie identicky so známkami zapísanými v AIVS,
- komisia zapíše študentovi do výkazu o štúdiu známku z predmetu štátnej skúšky a obhajoby záverečnej práce,
- bezprostredne po vykonaní štátnej skúšky komisia zapíše známky do AIVS,
- komisia pre štátne skúšky vyhlási študentovi výsledok štátnej skúšky bezprostredne po jej absolvovaní,
- po celý čas konania štátnych skúšok je v komisii zakázaná konzumácia stravy a nápojov,
- v prípade trvania štátnych skúšok viac ako 4 hodiny je potrebné vyhradiť prestávku na obed pre skúšajúce komisie v trvaní minimálne 30 minút, každá komisia bude mať prestávku v oddelenom čase, pri striedaní komisií na čas obeda je potrebné miestnosť, kde bude podávaná strava, dôkladne jednorazovo vyvetrať,
- v miestnosti určenej na konzumáciu jedla je povinnosť dodržiavať 2 metrové odstupy medzi konzumujúcimi osobami.

Pre študentov

- študenti doručia podľa pokynov katedry (mailom, cez Moodle, cez dostupné dátové úložisko, ...), na ktorej sa bude konať štátna skúška, svoje prezentácie záverečných prác najneskôr 2 dni pred konaním štátnej skúšky,
- študent sa dostaví najskôr 2 hodiny a najneskôr 1 hodinu pred konaním svojej štátnej skúšky v súlade s harmonogramom štátnych skúšok do učebne určenej príslušnou katedrou,
- v prípade meškania, či inej skutočnosti, ktorá by zabránila študentovi dostaviť sa včas na vykonanie štátnej skúšky, bude o tomto telefonicky informovať Referát pre vzdelávanie (0915 778 524, +421 513 2063, 2064), ktorý bude následne informovať štátnicovú komisiu,
- na vrátnici bude konkrétny harmonogram štátnych skúšok a vrátnik/vrátnička bude po zmeraní teploty vpúšťať jednotlivých študentov podľa harmonogramu na miesto konania štátnej skúšky,
- v rámci štátnych skúšok budú študenti pozývaní do miestnosti po jednom,
- študent sa dostaví pred miestnosť, kde bude prebiehať jeho štátna skúška 15 minút pred plánovaným časom zverejneným v harmonograme štátnych skúšok a následne bude zavolaný do miestnosti tajomníkom štátnicovej komisie,
- pred začatím štátnej skúšky bude študentovi zmeraná teplota a študent si vydezinfikuje povrch rúk pripraveným dezinfekčným prostriedkom,
- každý študent musí byť chránený rúškom, používať vlastné písacie potreby,
- obmedziť osobný kontakt, vrátane podávania rúk,
- priebežne sledovať svoj zdravotný stav (telesná teplota, respiračné problémy, kašeľ...),
- vyvarovať sa dotykov tváre a rúšok rukami,
- v zmysle zákona 131/2002 Z.z. o vysokých školách bude štátna skúška nahrávaná (v zmysle zákona sa nepožaduje súhlas študenta),
- po vykonaní štátnej skúšky je každý študent povinný dostaviť sa na Referát pre vzdelávanie za účelom administratívneho ukončenia štúdia a zapísania známok za letný semester do výkazu o štúdiu (index),
- následne študent bezodkladne opustí budovu fakulty.

V Žiline 1.6.2020

prof. Ing. Pavol Špánik, PhD.
dekan