

ÚPLNÉ ZNENIE ŠTATÚTU FAKULTY ELEKTROTECHNIKY A INFORMAČNÝCH TECHNOLÓGIÍ ŽILINSKEJ UNIVERZITY V ŽILINE

v znení dodatku č. 1

Všeobecné ustanovenia

§ 1

Základné ustanovenia

- (1) Fakulta elektrotechniky a informačných technológií Žilinskej univerzity v Žiline bola zriadená rozhodnutím Akademického senátu Vysokiej školy dopravy a spojov v Žiline s účinnosťou od 1.9.1992.
- (2) Činnosť Fakulty elektrotechniky a informačných technológií sa riadi týmto štatútom, *Štatútom Žilinskej univerzity v Žiline*, ďalšími vnútornými predpismi Žilinskej univerzity v Žiline, ustanoveniami zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VŠ“), zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme (ďalej len „zákon o VZ“) a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorými je verejná vysoká škola povinná sa riadiť.

§ 2

Základné údaje o Fakulte elektrotechniky a informačných technológií

- (1) Názov Fakulty elektrotechniky a informačných technológií je Fakulta elektrotechniky a informačných technológií Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „FEIT“). V medzinárodnom styku sa používa anglický názov *Faculty of Electrical Engineering and Information Technology*.
- (2) FEIT je súčasťou Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „UNIZA“).
- (3) Sídlo FEIT je Žilina. Adresa FEIT je Žilinská univerzita v Žiline, Fakulta elektrotechniky a informačných technológií, Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina. Názov domény pre elektronické spojenie je *fel.uniza.sk*.
- (4) FEIT používa akademické insígnie s textom Žilinská univerzita v Žiline, Elektrotechnická fakulta.
- (5) Akademické insígnie sú reprezentačným znakom právomoci a zodpovednosti funkcionárov FEIT používaným na akademických obradoch a slávnostných zhromaždeniach v súlade s vnútornými predpismi a tradíciami UNIZA.

§ 3

Poslanie Fakulty elektrotechniky a informačných technológií

- (1) Poslanie FEIT vychádza z ustanovení § 1 *štatútu UNIZA*. Hlavným poslaním FEIT je najmä uchovávať, rozvíjať a šíriť poznanie a vzdelávanie na základe vedeckých

poznatkov a tvorivej vedeckej činnosti v duchu národných a všeludských humanitných a demokratických tradícií, vykonávať vedecko-výskumnú, expertíznu a ďalšiu odbornú činnosť.

- (2) Zo základného poslania FEIT vyplývajú najmä tieto úlohy:
- a) poskytovanie vysokoškolského vzdelávania podľa akreditovaných študijných programov a udeľovanie akademických titulov ich absolventom,
 - b) uskutočňovanie ďalšieho vzdelávania občanov,
 - c) uskutočňovanie habilitačných a inauguračných konaní v rámci priznaných práv, predkladanie návrhov na udelenie vedecko-pedagogických titulov docent a profesor,
 - d) predkladanie návrhov na udelenie vedecko-pedagogického titulu hosťujúci profesor ako aj čestného titulu „*profesor emeritus*“ profesorom starším ako 70 rokov,
 - e) vykonávanie vedeckej a ďalšej odbornej činnosti, publikovanie jej výsledkov a zapájanie študentov do tejto činnosti,
 - f) rozvíjanie edičnej činnosti vydávaním vedeckých monografií, učebníc, dočasných učebných textov (skrípt), odborných publikácií a pod. v súlade s príslušnými predpismi UNIZA,
 - g) spolupráca s ostatnými fakultami UNIZA ako aj inými vysokými školami a vedeckými inštitúciami v Slovenskej republike i v zahraničí v oblasti vzdelávania, vedeckej a ďalšej odbornej činnosti, organizovanie vedeckých a odborných podujatí,
 - h) vykonávanie podnikateľskej činnosti v nadväznosti na hlavnú činnosť FEIT v súlade s § 18 zákona o VŠ a § 26 štatútu UNIZA ,
 - i) vytváranie materiálnych, personálnych a ostatných podmienok pre vyššie uvedené činnosti.

§ 4

Samosprávna pôsobnosť a práva Fakulty elektrotechniky a informačných technológií

- (1) FEIT má právo rozhodovať a konať v mene UNIZA v záležitostiach patriacich do samosprávnej pôsobnosti fakúlt podľa § 27 ods 2 štatútu UNIZA.

Článok 2

Organizačná štruktúra Fakulty elektrotechniky a informačných technológií

§ 5

Základná štruktúra

- (1) FEIT pozostáva z týchto pracovísk:
- a) pedagogické pracoviská,
 - b) dekanát,
 - c) špecializované pracoviská.
- (2) Pracoviská FEIT zriaďuje, ruší, zlučuje, rozdeľuje dekan po predchádzajúcom vyjadrení Akademického senátu FEIT (ďalej len „AS FEIT“)..

- (3) Zoznam pracovísk, ich štruktúra, činnosť a spôsob riadenia je uvedený v *Organizačnom poriadku FEIT*, ktorý na návrh dekana FEIT schvaľuje Akademický senát FEIT.

§ 6

Katedry

- (1) Katedry a Inštitút Aurela Stodolu so sídlom v Liptovskom Mikuláši (ďalej len „IAS“) FEIT sú základné pedagogické pracoviská FEIT, ktoré zabezpečujú jej hlavné činnosti, ktorými sú vzdelávanie, vedecko-výskumná a ďalšia odborná a podnikateľská činnosť.
- (2) Za činnosť katedry zodpovedá dekanovi vedúci katedry, ktorý je podľa § 32 *zákona o VŠ* vedúcim zamestnancom FEIT. Vedúceho katedry zastupuje v čase jeho neprítomnosti zástupca vedúceho katedry. Zástupcu vedúceho katedry menuje a odvoláva dekan na návrh vedúceho katedry. Kompetencie vedúceho katedry a zástupcu vedúceho katedry určuje *Organizačný poriadok FEIT*.
- (3) Za činnosť IAS zodpovedá dekanovi riaditeľ inštitútu, ktorý je podľa § 32 *zákona o VŠ* vedúcim zamestnancom FEIT. Riaditeľa inštitútu zastupuje v čase jeho neprítomnosti zástupca riaditeľa inštitútu. Zástupcu riaditeľa inštitútu menuje a odvoláva dekan. Kompetencie riaditeľa inštitútu a zástupcu riaditeľa inštitútu sú také isté ako kompetencie vedúceho katedry a zástupcu vedúceho katedry a určuje ich *Organizačný poriadok FEIT*.
- (4) Okrem zabezpečenia hlavných činností podľa ods. 1 katedry a IAS zodpovedajú za:
- a) kvalitu vzdelávania podľa akreditovaných študijných programov v zhode s predpismi „*Študijný poriadok UNIZA*“ a „*Študijný poriadok FEIT*“,
 - b) starostlivosť o študentov, ktorí študujú študijné programy garantované profesormi a docentmi katedry a IAS,
 - c) vzdelávanie a osobný rast zamestnancov katedry a IAS ako vo vzdelávacej, tak aj vo vedecko-výskumnej činnosti,
 - d) publikačnú činnosť zamestnancov katedry a IAS, s cieľom šíriť poznanie v príslušnej odbornej a vedeckej oblasti,
 - e) kvalitu vzťahov s ostatnými pracoviskami FEIT a iných fakúlt UNIZA a plnenie z nich vyplývajúcich povinností,
 - f) majetok zverený katedre a IAS do hmotnej zodpovednosti podľa *Organizačného poriadku FEIT*,
 - g) aktívne vytváranie vzťahov s inými odborne blízкими pracoviskami UNIZA a mimo UNIZA vrátane pracovísk zahraničných a organizovanie spoločných odborných podujatí (seminárov, konferencií, spoločných projektov a pod.).
- (5) Pre FEITektívne zabezpečenie hlavných činností sa môže katedra a IAS členiť na oddelenia. Oddelenia riadia vedúci oddelení. Vedúceho oddelenia katedry a IAS menuje a odvoláva dekan na návrh vedúceho katedry a riaditeľa IAS. Kompetencie vedúceho oddelenia určuje *Organizačný poriadok FEIT*.

§ 7

Dekanát

- (1) Dekanát FEIT (ďalej len „dekanát“) je administratívno-hospodárske pracovisko FEIT. Poskytuje služby katedrám, IAS a študentom FEIT, pripravuje podklady pre činnosť orgánov akademickej samosprávy FEIT a vykonáva činnosti v súlade s vnútornými

predpismi UNIZA a vnútornými predpismi FEIT a ďalšie činnosti podľa pokynov akademických orgánov FEIT.

- (2) Za činnosť *dekanátu* zodpovedá tajomník FEIT (ďalej len „*tajomník*“). Tajomník je podľa § 32 *zákona o VŠ* vedúcim zamestnancom FEIT. Zodpovedá za hospodársky a administratívny chod FEIT. Je podriadený priamo dekanovi.
- (3) Štruktúru *dekanátu* a povinnosti a kompetencie jednotlivých zamestnancov dekanátu určuje *Organizačný poriadok FEIT*.

Článok 3

Systém akademickej samosprávy Elektrotechnickej fakulty

§ 8

Akademická obec

- (1) Akademickú obec FEIT tvoria vysokoškolskí učitelia, vedecko-výskumní a ďalší zamestnanci s vysokoškolským vzdelaním, zamestnaní na pracovných pozíciách, kde sa vyžaduje vysokoškolské vzdelanie, ktorí sú s UNIZA v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas (zamestnanecká časť) a študenti UNIZA zapísaní na FEIT (študentská časť).

§ 9

Akademický senát

- (1) Akademický senát FEIT je najvyšším samosprávnym orgánom FEIT voleným z členov akademickej obce FEIT v súlade s ustanoveniami § 26 *zákona o VŠ*.
- (2) AS FEIT sa člení na:
 - a) zamestnaneckú časť, ktorá má 14 členov a tvoria ju dve skupiny; v prvej skupine je každá katedra a IAS FEIT zastúpená jedným členom, ktorý je volený zamestnancami (členmi akademickej obce) príslušnej katedry a IAS; druhú skupinu tvoria ostatní členovia, ktorí sú volení všetkými členmi zamestnaneckej časti akademickej obce FEIT,
 - b) študentskú časť, ktorá má 7 členov.
- (3) Pôsobnosť AS FEIT je vymedzená ustanoveniami § 26, § 27 *zákona o VŠ*.
- (4) Funkčné obdobie členov AS FEIT je štvorročné.
- (5) Voľbu AS FEIT a rokovací poriadok upravujú osobitné predpisy „*Rokovací poriadok AS FEIT*“ a „*Zásady volieb do AS FEIT*“.
- (6) Nevyhnutné finančné náklady spojené s činnosťou AS FEIT sa hradia z rozpočtu FEIT.

§ 10

Dekan Fakulty elektrotechniky a informačných technológií

- (1) Dekan Fakulty elektrotechniky a informačných technológií (ďalej len „*dekan*“) je predstaviteľom FEIT, riadi ju, zastupuje a koná vo veciach fakulty a vo veciach podľa § 23 ods. 1 *zákona o VŠ* koná v mene UNIZA. Dekan vykonáva činnosti, ktoré vyplývajú zo *zákona o VŠ*, *zákona o VZ*, *štatútu UNIZA*, ďalších vnútorných predpisov UNIZA a

FEIT ako aj ďalších všeobecne záväzných právnych noriem. Činnosť dekana smeruje k rozvoju FEIT vo všetkých oblastiach jej činnosti.

- (2) Dekan zodpovedá za svoju činnosť AS FEIT. Vo veciach, v ktorých koná v mene UNIZA, za hospodárenie FEIT a za ďalšie činnosti určené vnútornými predpismi UNIZA zodpovedá dekan rektorovi UNIZA.
- (3) Dekana vymenúva na základe návrhu AS FEIT a z funkcie odvoláva na návrh AS FEIT alebo z vlastného podnetu podľa § 28 ods. 3 *zákona o VŠ* rektor UNIZA. Funkčné obdobie dekana je štvorročné.
- (4) Dekana zastupujú v rozsahu určenom dekanom prodekan. Prodekanov vymenúva a odvoláva dekan so súhlasom AS FEIT. Funkčné obdobie prodekanov je štvorročné.
- (5) Dekan určuje jedného z prodekanov za svojho prvého zástupcu, ktorý ho zastupuje v čase jeho neprítomnosti. Kompetencie svojho prvého zástupcu určuje dekan písomne.
- (6) Počet prodekanov a ich kompetencie určuje *Organizačný poriadok FEIT*.
- (7) Plat dekana určuje rektor, plat prodekanov určuje dekan.

§ 11

Vedecká rada

- (1) Vedecká rada FEIT (ďalej len „VR FEIT“) je akademickým orgánom FEIT. Jej zloženie a činnosť sa riadi ustanoveniami § 29 a § 30 *zákona o VŠ*.
- (2) Predsedom VR FEIT je dekan.
- (3) Členov vedeckej rady vymenúva a odvoláva dekan so súhlasom AS FEIT.
- (4) Rokovanie VR FEIT sa riadi predpisom „*Rokovací poriadok VR FEIT*“, ktorý na návrh dekana schvaľuje VR FEIT.

§ 12

Disciplinárna komisia

- (1) Disciplinárna komisia FEIT (ďalej len „DK FEIT“) je akademický orgán FEIT, ktorý prerokúva disciplinárne priestupky študentov FEIT v súlade s ustanoveniami § 31 *zákona o VŠ*.
- (2) DK FEIT má šesť členov. Členov DK FEIT a jej predsedu menuje dekan z členov akademickej obce FEIT, po schválení v AS FEIT. Traja členovia DK FEIT sú členovia študentskej časti AS FEIT.
- (3) Činnosť DK FEIT sa riadi predpismi „*Disciplinárny poriadok pre študentov FEIT*“ a „*Rokovací poriadok DK FEIT*“.
- (4) Predseda DK FEIT predkladá návrhy vychádzajúce z rokovania DK FEIT na rozhodnutie dekanovi.

§ 13

Vedúci zamestnanci

- (1) Vedúci zamestnanci FEIT sú tajomník FEIT a vedúci katedier FEIT a riaditeľ Inštitútu Aurela Stodoly..

- (2) Vedúcich zamestnancov FEIT vymenúva do funkcie na základe výberového konania a z funkcie odvoláva dekan. Podrobnosti výberového konania určuje vnútorný predpis „Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na Žilinskej univerzite v Žiline“. Funkčné obdobie vedúcich zamestnancov je štvorročné.
- (3) Tajomník FEIT (ďalej len „tajomník“) zabezpečuje hospodársky a administratívny chod FEIT a koná vo veciach fakulty v rozsahu písomne určenom dekanom. Je priamo podriadený dekanovi. Vo veciach, v ktorých koná FEIT v mene UNIZA, sa tajomník riadi pokynmi kvestora UNIZA. Priamo riadi pracoviská dekanátu a metodicky usmerňuje činnosť vedúcich katedier v administratívnej a hospodárskej oblasti.
- (4) Vedúci katedier a riaditeľ IAS zodpovedajú za vzdelávaciu, vedecko-výskumnú a hospodársku činnosť katedier. Povinnosti a kompetencie vedúcich katedier vymedzuje *Organizačný poriadok FEIT*.
- (5) Plat vedúcich zamestnancov FEIT určuje dekan.

§ 14

Poradné orgány dekana

- (1) Vedenie FEIT je poradným orgánom dekana, ktorý rieši najmä otázky operatívneho riadenia FEIT. Vedeniu FEIT predsedá dekan, stálymi členmi sú prodekan, predseda AS FEIT a tajomník. Ak to vyžaduje prerokovaná problematika, prizýva dekan na rokovanie podľa potreby vedúcich pracovísk alebo iné osoby.
- (2) Kolégium dekana je poradný orgán dekana, ktorý rieši najmä koncepčné otázky činnosti FEIT. Kolégiu dekana predsedá dekan, členmi sú prodekan, tajomník, vedúci katedier, riaditeľ IAS, predseda AS FEIT a člen študentskej časti AS FEIT. Dekan môže na rokovania prizývať ďalších zamestnancov FEIT alebo hostí, ak to vyžaduje prerokovaná problematika.
- (3) Na riešenie osobitných otázok zriaďuje dekan dočasné komisie. Pri zriadení komisie určí dekan úlohu komisie a jej predsedu, ktorý zodpovedá dekanovi za činnosť komisie.
- (4) Stálym poradným orgánom dekana sú hlavní garanti študijných programov, ktorí sú určení pri akreditácii študijných programov.
- (5) Stálym poradným orgánom dekana je Rada kvality, ktorej predsedom je dekan, tajomníkom je manažér kvality FEIT a členmi sú vedúci pedagogických pracovísk FEIT a prodekan pre vzdelávanie.

Článok 4

Voľba a odvolanie dekana Fakulty elektrotechniky a informačných technológií

§ 15

Všeobecné ustanovenia

- (1) Kandidáta na dekana volí AS FEIT v súlade s § 27 ods. 1 písm. b) *zákona o VŠ*.
- (2) Po zvolení kandidáta na dekana predloží predseda AS FEIT rektorovi návrh na vymenovanie zvoleného kandidáta za dekana.

§ 16

Vyhlásenie volieb a zostavovanie kandidátskej listiny

- (1) Voľby kandidáta na dekana organizačne zabezpečuje návrhová komisia. V návrhovej komisii je po jednom členovi zamestnaneckej časti AS FEIT z každej katedry a IAS, a polovičný počet členov študentskej časti AS FEIT (v prípade nepárneho počtu členov zamestnaneckej komory sa počet študentov zaokrúhľuje smerom nahor). Návrhovú komisiu a jej predsedu schvaľuje AS FEIT.
- (2) Voľby kandidáta na dekana vyhlasuje predseda AS FEIT minimálne tri mesiace pred ukončením funkčného obdobia dekana. Súčasťou vyhlásky je časový harmonogram volieb, spôsob navrhovania kandidátov, spôsob a termín zverejnenia kandidátky a termín a miesto predstavovania kandidátov. Vyhláska sa zverejňuje v elektronickej forme na webových stránkach fakulty, intranete, ako aj v písomnej forme na verejne prístupnom mieste každej zo súčastí fakulty.
- (3) Návrhy na zaradenie kandidátov na kandidátsku listinu môžu podávať členovia akademickej obce FEIT (jednotlivci i skupiny) členom návrhovej komisie AS FEIT. Návrh sa podáva v písomnej forme.
- (4) Predseda AS FEIT môže kandidovať na funkciu dekana najskôr tri mesiace po skončení funkcie predsedu AS FEIT.
- (5) Po uplynutí termínu na podávanie návrhov, návrhová komisia AS FEIT uzavrie a potvrdí zoznam návrhov, ktorý nemožno dodatočne meniť.
- (6) Po zostavení zoznamu návrhov osloví návrhová komisia navrhovaných kandidátov, vyžiada od nich písomný súhlas s kandidatúrou a v prípade súhlasu požiada kandidátov o životopisnú a profesijnú charakteristiku pre zostavenie kandidátskej listiny.
- (7) Kandidátsku listinu s menami a stručnými charakteristikami kandidátov zverejní návrhová komisia AS FEIT tak, aby každý člen akademickej obce FEIT mal možnosť sa s ňou oboznámiť.
- (8) V termíne po zverejnení kandidátskej listiny a pred termínom voľby sa uskutoční verejnú predstavenie kandidátov, ktoré organizačne zabezpečí návrhová komisia.

§ 17

Voľba kandidáta na dekana

- (1) Voľba kandidáta na dekana sa uskutoční na plenárnom zasadnutí AS FEIT.
- (2) Voľba kandidáta na dekana sa môže uskutočniť, ak je na zasadnutí pléna AS FEIT prítomných najmenej 2/3 členov AS FEIT. Ak je niektorý z kandidátov členom AS FEIT, hlasovania sa nezúčastňuje a do počtu prítomných členov AS FEIT sa nezapočítava.
- (3) Voľbu organizačne zabezpečuje volebná komisia AS FEIT.
- (4) Hlasovanie sa uskutočňuje pomocou hlasovacích lístkov s uvedenými menami kandidátov. Členovia AS FEIT vyznačia na lístku svoju voľbu označením mena jedného kandidáta. Pri označení viacerých kandidátov alebo neoznačení žiadneho kandidáta je hlasovací lístok neplatný. Na zvolenie za kandidáta na dekana musí kandidát, podľa §17 ods. 2, získať hlasy od nadpolovičnej väčšiny prítomných členov AS FEIT.
- (5) Ak prvá voľba o kandidátovi na dekana nerozhodne, vyškrtne sa z hlasovacích lístkov kandidát, ktorý získal v prvom kole voľby najmenší počet hlasov. Ak získali rovnaký najnižší počet hlasov viacerí kandidáti, uskutoční sa medzikolo, v ktorom sa tajným

hlasovaním rozhodne o vyškrtnutom kandidátovi. Ak je vyškrtnutým kandidátom člen AS FEIT, pripočíta sa k počtu prítomných členov AS FEIT a zúčastní sa hlasovania v ďalšom kole.

- (6) Postup podľa § 17 ods. 4 a 5 možno opakovať trikrát.
- (7) Ak je uvedený postup neúspešný, nasleduje rozprava, po ktorej sa hlasovanie opakuje, a to iba za účasti navrhovaných kandidátov na dekana z posledného neúspešného kola.
- (8) Ak je hlasovanie i potom neúspešné, opakuje sa voľba kandidáta na dekana na novom plenárnom zasadnutí AS FEIT, ktoré zvolá predseda AS FEIT do troch dní od dňa neúspešnej voľby, a to iba za účasti navrhovaných kandidátov na dekana z posledného neúspešného kola.
- (9) Ak ani voľba na opakovanom zasadnutí AS FEIT nie je úspešná, opakujú sa voľby počínajúc od nového navrhovania kandidátov.

§ 18

Odvolanie dekana a predčasné skončenie jeho funkčného obdobia

- (1) Návrh na odvolanie dekana môže podať predsedovi AS FEIT skupina, ktorú tvorí najmenej jedna tretina členov AS FEIT, v písomnej forme s uvedením dôvodu. Odvolanie je upravené aj v § 28 ods.2 až 4 zákona o VŠ.
- (2) Návrh predloží predseda AS FEIT na najbližšom rokovaní AS FEIT na prerokovanie podľa rokovacieho poriadku AS FEIT.
- (3) Ak AS FEIT rozhodne kladne o návrhu na odvolanie dekana, zašle predseda AS FEIT návrh rektorovi.
- (4) Po odvolaní dekana alebo po predčasnom skončení funkčného obdobia dekana z iných dôvodov navrhne predseda AS FEIT na základe výsledku volieb v AS FEIT rektorovi osobu, ktorú má poveriť výkonom funkcie dekana do vymenovania nového dekana.
- (5) Osoba, ktorú navrhne predseda AS FEIT podľa ods.4 tohto paragrafu, sa volí z prodekanov FEIT podľa postupu uvedeného v § 17 tohto štatútu.
- (6) Predseda AS FEIT vyhlási voľby nového kandidáta na dekana do jedného mesiaca od dňa odvolania dekana alebo od dňa predčasného skončenia funkčného obdobia dekana z iných dôvodov.

Článok 5

Systém vzdelávania na Fakulte elektrotechniky a informačných technológií

§ 19

Vzdelávanie na Fakulte elektrotechniky a informačných technológií

- (1) Vzdelávanie predstavuje jednu z hlavných činností FEIT. FEIT poskytuje vysokoškolské vzdelávanie v troch stupňoch vysokoškolského štúdia (bakalárske, inžinierske a doktorandské), realizuje výchovu študentov vo vedeckej práci prostredníctvom študentskej vedeckej a odbornej činnosti (ŠVOČ) a uskutočňuje ďalšie vzdelávanie občanov.
- (2) Vysokoškolské štúdium na FEIT sa uskutočňuje podľa akreditovaných študijných programov.

- (3) Štandardná dĺžka denného bakalárskeho štúdia je 3 roky, inžinierskeho 2 roky a doktorandského 3 roky. V prípade externého štúdia je štandardná dĺžka bakalárskeho štúdia 3 roky (4 roky - pre študentov, ktorí študujú v externom štúdiu, akreditovanom po 1. 1. 2013), inžinierskeho štúdia 2 roky (3 roky - pre študentov, ktorí študujú v externom štúdiu, akreditovanom po 1. 1. 2013) a doktorandského štúdia 5 rokov (4 roky - pre študentov, ktorí študujú v externom štúdiu, akreditovanom po 1. 1. 2013).
- (4) FEIT udeľuje absolventom štúdia akademické tituly:
 - a) absolventom bakalárskeho štúdia „*bakalár*“, v skratke Bc.,
 - b) absolventom inžinierskeho štúdia „*inžinier*“, v skratke Ing.,
 - c) absolventom doktorandského štúdia „*doktor*“ („*philosophiae doctor*“), v skratke PhD.,
- (5) V nadväznosti na odborné zameranie poskytuje FEIT ďalšie vzdelávanie občanov samostatne alebo v spolupráci s Ústavom celoživotného vzdelávania UNIZA. Absolventom programov ďalšieho vzdelávania vydáva FEIT osvedčenie o absolvovaní.
- (6) FEIT v rámci možností vytvára v zmysle § 100 zákona o VŠ vhodné podmienky pre štúdium študentov so špecifickými potrebami (individuálne študijné programy).

§ 20

Prijímanie na štúdium

- (1) Uchádzačov o štúdium prijíma dekan na základe výsledkov prijímacieho konania podľa § 55 až 58 zákona o VŠ a § 17 štatútu UNIZA. Prijímanie zahraničných študentov sa riadi ustanovením § 18 štatútu UNIZA. Podmienky pre prijatie schvaľuje na návrh dekana AS FEIT.
- (2) Orientačný počet prijatých uchádzačov na štúdium na FEIT určuje rektor podľa § 17 ods. 2 štatútu UNIZA, rozdelenie tohto počtu na jednotlivé študijné programy určuje dekan v súlade s rozvojovým zámerom FEIT a po prerokovaní v kolégiu dekana.
- (3) Podľa výsledku prijímacieho konania sa určuje poradie uchádzačov, na základe ktorého sú uchádzači prijímaní na štúdium. Stanovené poradie uchádzačov je pre prijatie na štúdium záväzné.
- (4) V prípade neprijatia na štúdium má uchádzač právo požiadať dekana o preskúmanie rozhodnutia o neprijatí v zmysle § 58 ods. 8 zákona o VŠ. Ak dekan po preskúmaní potvrdí rozhodnutie o neprijatí, postúpi žiadosť uchádzača rektorovi UNIZA.
- (5) Zápis na štúdium sa riadi § 59 zákona o VŠ a Študijným poriadkom FEIT.

§ 21

Vysokoškolské štúdium

- (1) Uchádzač o štúdium na FEIT sa stáva študentom UNIZA dňom zápisu na štúdium podľa príslušného študijného programu.
- (2) Študent po zapísaní do prvého ročníka daného stupňa vysokoškolského štúdia je študentom UNIZA až do úspešného ukončenia štúdia štátnou skúškou alebo do termínu ukončenia štúdia vylúčením alebo z iných dôvodov, s výnimkou času prerušenia štúdia.
- (3) Absolvované štúdium podľa akreditovaného študijného programu sa ukončuje štátnou skúškou. Absolventovi vysokoškolského štúdia vydá dekan doklady o ukončení štúdia a udeľí príslušný akademický titul podľa § 52 až § 54 zákona o VŠ.

- (4) Na pomoc študentom v otázkach zostavovania študijného plánu a ďalších otázkach súvisiacich so štúdiom na FEIT menuje dekan *študijných poradcov* z radov učiteľov FEIT.
- (5) Podrobnosti o štúdiu a o ukončovaní štúdia na FEIT upravujú predpisy „*Študijný poriadok UNIZA*“ a „*Študijný poriadok FEIT*“.

§ 22

Konania na zvyšovanie kvalifikácie

- (1) FEIT vykonáva v súlade s priznanými právami habilitačné konanie na vymenovanie za docenta a inauguračné konanie na vymenovanie za profesora. Práva sa vykonávajú v súlade s § 76 *Zákona o VŠ* a požiadavkami schválenými VR FEIT, Vedeckou radou UNIZA a *vyhláškou MŠVVaŠ SR o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov alebo umelecko-pedagogických titulov docent a profesor*.

§ 23

Celoživotné vzdelávanie občanov

- (1) FEIT uskutočňuje ďalšie vzdelávanie občanov, pri ktorom využíva svoj odborný potenciál, v súlade so spoločenskou potrebou. Ďalšie vzdelávanie sa uskutočňuje podľa záujmu jednotlivcov alebo organizácií.
- (2) Ďalšie vzdelávanie sa uskutočňuje formou krátkodobých školení, cyklov prednášok, kurzov alebo súvislého štúdia podľa schváleného programu. Návrhy programov ďalšieho vzdelávania môžu predkladať dekanovi iniciatívne pedagogickí a vedeckí zamestnanci FEIT. Návrhy programov ďalšieho vzdelávania, obsahujúce garanta programu, odbornú náplň vzdelávania, zabezpečenie študijnou literatúrou, personálne zabezpečenie výučby, časový harmonogram výučby, požiadavky na prijímanie uchádzačov, spôsob ukončenia vzdelávania a finančný rozpočet schvaľuje dekan. V prípade ďalšieho vzdelávania, ktoré sa ukončuje vydaním dokladu s celoštátnou platnosťou sa požaduje akreditácia programu akreditačnou komisiou *MŠVVaŠ SR*.
- (3) Ďalšie vzdelávanie občanov sa uskutočňuje za finančnú úhradu na základe zmluvy medzi FEIT a účastníkom vzdelávania resp. organizáciou, ktorá o vzdelávanie požiadala a uhrádza za účastníkov školné.
- (4) Dekan schvaľuje rozpočet programov ďalšieho vzdelávania organizovaných FEIT.
- (5) Úspešným absolventom ďalšieho vzdelávania vydá dekan doklady o absolvovaní dohodnuté v zmluve. Neúspešným účastníkom vzdelávania vydá dekan na požiadanie doklad o splnených študijných povinnostiach.
- (6) Príjem z ďalšieho vzdelávania je príjmom FEIT v súlade so smernicou UNIZA „*Vnútorne pravidlá upravujúce spôsob vykonávania podnikateľskej činnosti a hlavnej činnosti v podmienkach ŽU v Žiline*“.

§ 24

Školné a poplatky spojené so štúdiom a s kvalifikačným rastom

- (1) FEIT vyberá školné a poplatky spojené so štúdiom, prijímaním na štúdiu a kvalifikačným rastom v súlade s ustanoveniami § 92 *zákona o VŠ* a § 19 *štatútu UNIZA*.

- (2) Výšku poplatku za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania určuje rektor na návrh dekana po schválení v AS FEIT.
- (3) Výšku školného a ostatných poplatkov určuje rektor podľa smernice č.116 UNIZA „Určenie školného, poplatkov spojených so štúdiom, ďalších poplatkov a poplatkov spojených s udeľovaním vedecko-pedagogických titulov.
- (4) Rektor môže na návrh dekana školné a poplatky spojené so štúdiom znížiť, odpustiť alebo odložiť termíny ich splatnosti.

Článok 6

Študenti a zamestnanci Fakulty elektrotechniky a informačných technológií

§ 25

Študenti

- (1) Študenti zapísaní na štúdium študijných programov sú študentmi UNIZA študujúci na FEIT.
- (2) Práva a povinnosti študentov UNIZA upravujú § 21 a 22 *statútu UNIZA*.
- (3) Okrem všeobecných práv a povinností študentov UNIZA majú študenti FEIT tieto práva a povinnosti:
 - a) práva
 - uplatňovať návrhy a pripomienky zamerané na skvalitnenie činnosti FEIT,
 - zúčastňovať sa podľa svojich schopností vedecko-výskumnej a ďalšej odbornej činnosti katedier FEIT,
 - využívať komunikačné a informačné služby FEIT,
 - vyžadovať pomoc v študijných otázkach od študijných poradcov,
 - vyjadrovať sa ku kvalite vzdelávania a požadovať prípadnú nápravu nedostatkov,
 - požadovať zastúpenie vo všetkých orgánoch, ktoré rozhodujú o živote FEIT a najmä o študentoch,
 - b) povinnosti
 - rešpektovať pokyny vedenia FEIT, učiteľov a ďalších zamestnancov v študijnej oblasti a v oblasti organizovania činností FEIT,
 - dodržiavať *statút FEIT* a *Študijný poriadok FEIT*,
 - upozorňovať na nedostatky, ktoré znižujú kvalitu práce a narušujú spoločenskú atmosféru FEIT,
 - svojím konaním dbať o dobré meno FEIT.
- (4) FEIT je povinná poskytovať aktuálne údaje o študentoch do registra študentov UNIZA podľa § 73 *zákona o VŠ*.

§ 26

Zamestnanci

- (1) Na FEIT pôsobia pedagogickí, vedecko-výskumní, administratívni a hospodárski zamestnanci a zamestnanci s prevažne manuálnou prácou.

- (2) Zamestnanci pôsobiaci na FEIT sú v pracovnoprávnom vzťahu k UNIZA. Bližšie vymedzenie pracovnoprávnych vzťahov medzi zamestnancom a UNIZA určuje § 25 *štatútu UNIZA, zákon o VS, zákon o VZ a všeobecne záväzné právne predpisy*.
- (3) So zamestnancami, ktorí pôsobia na FEIT, uzatvára a končí pracovnoprávny vzťah v mene UNIZA dekan podľa ustanovení § 25 *štatútu UNIZA*. Pedagogických a vedecko-výskumných zamestnancov prijíma dekan na základe výberového konania, ktoré na žiadosť dekana vyhlasuje rektor.
- (4) Dekan uzatvára dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru s fyzickými osobami, ak je FEIT miestom výkonu práce dohodnutým v pracovnej zmluve alebo vo vedľajšom pracovnom pomere.
- (5) Funkcie docentov a profesorov obsadzuje dekan na základe výberového konania. Funkcie host'ujúcich profesorov obsadzuje dekan so súhlasom VR UNIZA.
- (6) Výberové konanie na FEIT sa riadi vnútorným predpisom UNIZA *Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov a docentov a funkcií vedúcich zamestnancov na Žilinskej univerzite v Žiline*.
- (7) V súlade s § 78 *zákona o VŠ* môže dekan so súhlasom VR FEIT odporučiť VR UNIZA návrh na udelenie čestného titulu „*profesor emeritus*“ profesorovi pôsobiacemu na FEIT staršiemu ako 70 rokov, ktorý skončil pracovnoprávny vzťah s UNIZA ako riadny profesor a ktorý naďalej aktívne vedecky a pedagogicky pôsobí
- (8) Podmienky pre odmeňovanie zamestnancov UNIZA upravuje *zákon o VZ, pracovný poriadok UNIZA a kolektívna zmluva UNIZA*.
- (9) Plat zamestnancov s výnimkou vedúcich zamestnancov určuje dekan na návrh príslušných vedúcich zamestnancov v súlade s ustanoveniami *zákona o VZ a zákonníka práce*.

Článok 7

Hospodárenie Fakulty elektrotechniky a informačných technológií

§ 27

Finančné zdroje

- (1) Hlavným zdrojom financovania FEIT je dotácia zo štátneho rozpočtu, ktorá je jej pridelená prostredníctvom rozpočtu UNIZA. Dotácia je určená na uskutočňovanie akreditovaných študijných programov, na vedecko-výskumnú činnosť a na rozvoj FEIT.
- (2) FEIT získava samostatne prostriedky z rôznych domácich a zahraničných grantov na projekty vedy a výskumu alebo umenia alebo na rozvoj vzdelávania.
- (3) FEIT môže na svoju činnosť získavať aj ďalšie zdroje:
 - a) zo školného a poplatkov spojených so štúdiom,
 - b) z ďalšieho vzdelávania,
 - c) z podnikateľskej činnosti,
 - d) z ďalších zdrojov podľa *zákona o VŠ*.

§ 28

Hospodárenie Fakulty elektrotechniky a informačných technológií

- (1) FEIT hospodári s prostriedkami dotácie zo štátneho rozpočtu pridelenými FEIT; FEIT je povinná rešpektovať položkovú štruktúru poskytnutej dotácie a zodpovedá za použitie prostriedkov dotácie iba na účel, na ktorý bola poskytnutá.
- (2) FEIT hospodári s mimorozpočtovými prostriedkami získanými FEIT. Na hospodárenie s týmito prostriedkami sa vzťahujú ďalšie vnútorné predpisy UNIZA a všeobecne záväzné právne predpisy.
- (3) Finančné prostriedky FEIT rozdeľuje dekan so súhlasom AS FEIT medzi jednotlivé pracoviská; za hospodárenie s pridelenými prostriedkami zodpovedajú dekanovi vedúci pracovísk.
- (4) Dekan uzatvára, mení a ruší zmluvné vzťahy týkajúce sa podnikateľskej činnosti FEIT podľa ustanovení *Štatútu UNIZA* a *Smernice UNIZA „Vnútorné pravidlá upravujúce spôsob vykonávania podnikateľskej činnosti a hlavnej činnosti v podmienkach UNIZA v Žiline“*.
- (5) Zúčtovanie finančných prostriedkov FEIT sa vedie na osobitných podúčtoch účtov UNIZA a riadi sa vnútornými predpismi UNIZA.
- (6) Hospodárenie FEIT riadi a usmerňuje tajomník; tajomník riadi hospodársku činnosť pracovísk FEIT, spolupracuje s kvestorom UNIZA a zodpovedá dekanovi za hospodárenie FEIT.
- (7) Za hospodárenie s finančnými prostriedkami pridelenými FEIT alebo získanými FEIT zodpovedá dekan rektorovi UNIZA.

§ 29

Správa majetku

- (1) FEIT spravuje hnutel'ný a nehnuteľný majetok UNIZA, ktorý jej bol pridelený, resp. ktorý nadobudla s použitím vlastných zdrojov alebo darovaním.
- (2) FEIT je povinná viesť evidenciu majetku, ktorý spravuje a poskytovať informácie príslušnému útvaru rektorátu UNIZA podľa vnútorných predpisov UNIZA.
- (3) Majetok potrebný na vykonávanie činností jednotlivých pracovísk zveruje dekan do správy vedúcim jednotlivých pracovísk. Za majetok, jeho evidenciu, ochranu a využívanie na účely, na ktorý je určený, zodpovedá vedúci pracoviska dekanovi.
- (4) FEIT môže nadobúdať hnutel'ný majetok kúpou, leasingom alebo darovaním podľa vnútorných predpisov UNIZA.
- (5) Nadobúdanie, využívanie a správu majetku FEIT riadi a usmerňuje tajomník FEIT.
- (6) Za majetok spravovaný FEIT zodpovedá dekan rektorovi UNIZA.

Článok 8

Pravidlá používania akademických insígnií a vykonávania akademických obradov

§ 30

Akademické obrady

Akademické obrady sa riadia ustanoveniami § 23 *Štatútu UNIZA*.

§ 31

Vyznamenania a ocenenia

- (1) Za významné zásluhy o rozvoj FEIT, za významný prínos k rozvoju vedy a vzdelanosti, pri významnom životnom jubileu, za významnú a dlhoročnú prácu na FEIT a pri osobitných príležitostiach môže dekan udeliť, po schválení AS FEIT, zamestnancovi alebo študentovi FEIT ako aj inej osobe pamätnú medailu FEIT.
- (2) Za významné zásluhy o rozvoj FEIT a UNIZA a pri osobitných príležitostiach udeľuje dekan zamestnancovi alebo študentovi UNIZA ako aj inej osobe zlatú, striebornú alebo bronzovú plaketu UNIZA, prípadne navrhne, aby príslušnú osobu ocenil rektor z jeho pozície.
- (3) Za príkladné plnenie povinností alebo za mimoriadne výsledky nad rámec povinností môže dekan udeliť zamestnancovi alebo študentovi pochvalu, čestné uznanie alebo mimoriadnu odmenu (v prípade študenta aj mimoriadne štipendium) alebo podať návrh na udelenie niektorého z uvedených ocenení rektorovi.
- (4) Dokumentácia udelených medailí FEIT a diplomov, ktoré boli k nim vydané, je uložená v archíve FEIT.

§ 32

Insígnie a taláre

Na používanie insígnií a talárov sa vzťahuje ustanovenie § 23 *štatútu UNIZA*.

Článok 9

§ 33

Záverečné a prechodné ustanovenia

- (1) Dňom nadobudnutia platnosti tohto Štatútu sa ruší platnosť Štatútu FEIT zo dňa 12. 5. 2014.
- (2) Štatút FEIT UNIZA bol schválený Akademickým senátom Elektrotechnickej fakulty dňa 11.11.2015.
- (3) Štatút FEIT UNIZA bol schválený Akademickým senátom Žilinskej univerzity v Žiline dňa 23.11.2015 a týmto dňom nadobúda platnosť a účinnosť.
- (4) Dodatok č. 1 nadobúda platnosť dňom jeho schválenia Akademickým senátom Žilinskej univerzity v Žiline, a účinnosť dňom nadobudnutia účinnosti dodatku k Štatútu Žilinskej univerzity v Žiline, ktorým sa v jeho texte mení názov Elektrotechnickej fakulty (EF) na

Fakultu elektrotechniky a informačných technológií (FEIT), t.j. odo dňa nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o jeho registrácii Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

- (5) Vo všetkých vnútorných predpisoch a dokumentoch sa, po nadobudnutí účinnosti Dodatku č. 1, názov Elektrotechnická fakulta (EF) (*Faculty of Electrical Engineering*) nahrádza názvom **Fakulta elektrotechniky a informačných technológií** (FEIT) (*Faculty of Electrical Engineering and Information Technology*), bez potreby osobitných dodatkov k týmto predpisom a dokumentom.

V Žiline, dňa _____

.....
prof. Ing. Dušan Pudiš, PhD.

predseda

Akademického senátu EF UNIZA

.....
prof. Ing. Pavol Špánik, PhD.

dekan

.....
prof. Dr. Ing. Juraj Gerlici

predseda

akademického senátu univerzity

.....
prof. Ing. Jozef Jandačka, PhD.

rektor