

# ŽILINSKÁ UNIVERZITA V ŽILINE

## Elektrotechnická fakulta

### Rokovací poriadok disciplinárnej komisie

#### Článok 1

##### Základné ustanovenie

Rokovací poriadok disciplinárnej komisie Elektrotechnickej fakulty Žilinskej univerzity v Žiline je vnútorným predpisom fakulty v zmysle § 33 ods. 3 písm. e) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“). Daná problematika je upravená aj v Smernici Žilinskej univerzity v Žiline Rokovací poriadok disciplinárnych komisií pre študentov ŽU.

#### Článok 2

##### Rokovanie disciplinárnej komisie

- (1) Rokovanie disciplinárnej komisie riadi jej predseda, v prípade jeho neprítomnosti člen disciplinárnej komisie, ktorý bol poverený dekanom.
- (2) Disciplinárna komisia je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
- (3) Rokovanie disciplinárnej komisie je neverejné, ak o tom rozhodne tajným hlasovaním nadpolovičná väčšina prítomných členov disciplinárnej komisie, alebo ak o to požiada dekan.
- (4) Disciplinárna komisia je povinná preskúmať skutkový stav veci a na základe toho urobiť presný a objektívny popis disciplinárneho priestupku.
- (5) Pri ústnom prerokovaní disciplinárneho priestupku musí byť prítomný študent, ktorý sa dopustil disciplinárneho priestupku. Ak sa študent po písomnom vyzvaní bez ospravedlnenia na rokovanie nedostaví, môže byť disciplinárny priestupok prerokovaný aj bez jeho prítomnosti.

#### Článok 3

##### Závery disciplinárnej komisie

- (1) Návrh na uloženie disciplinárneho opatrenia musí byť zdôvodnený.
- (2) Návrh na uloženie disciplinárneho opatrenia je prijatý, ak za jeho prijatie hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov disciplinárnej komisie.
- (3) Zápis z rokovania disciplinárnej komisie podpisuje jej predseda. Zápis obsahuje prezenčnú listinu členov komisie, popis disciplinárneho priestupku, zistenie skutkového stavu, dôkazový materiál, návrh na uloženie disciplinárneho opatrenia, výsledok hlasovania, záver disciplinárnej komisie. Zápis odovzdáva predseda disciplinárnej komisie dekanovi a všetkým členom disciplinárnej komisie, najneskôr do troch dní po skončení rokovania disciplinárnej komisie.
- (4) Dekan nemôže uložiť prísnejšie disciplinárne opatrenie, než aké navrhla disciplinárna komisia.

- (5) Rozhodnutie dekana o uložení disciplinárneho opatrenia má písomnú formu a musí obsahovať odôvodnenie a poučenie o možnosti podať žiadosť o jeho preskúmanie. Rozhodnutie sa doručuje študentovi do vlastných rúk.
- (6) Rozhodnutie o uložení disciplinárneho opatrenia sa ukladá do osobných spisov študenta.

#### Článok 4

#### **Záverečné ustanovenie**

Rokovací poriadok disciplinárnej komisie Elektrotechnickej fakulty Žilinskej univerzity v Žiline bol schválený Akademickým senátom Elektrotechnickej fakulty dňa 11. 11. 2015 a týmto dňom predpis nadobúda platnosť a účinnosť.

prof. Ing. Dušan Pudiš, PhD.  
predseda Akademického senátu EF

prof. Ing. Milan Dado, PhD.  
dekan EF